



REPUBLIKA HRVATSKA

DRŽAVNA KOMISIJA

ZA KONTROLU POSTUPAKA JAVNE NABAVE

KLASA: 112-01/23-01/1

URBROJ: 354-04/1-23-3

Zagreb, 12. siječnja 2023. godine

Sukladno članku 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj 78/17. i 89/19.), a vezano uz raspisani Interni oglas, KLASA: 112-01/23-01/1, URBROJ: 354-04/1-23-2 od 12. siječnja 2023. godine za popunu slobodnog radnog mjesta u Državnu komisiju za kontrolu postupaka javne nabave, objavljuje se

**OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJU I NAČINU
TESTIRANJA TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA
TESTIRANJE**

NAPOMENA: Na službenoj web stranici Državne komisije za kontrolu postupka javne nabave www.dkom.hr objavit će se mjesto i vrijeme održavanja testiranja najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje.

Opis poslova radnog mjesta

Tajništvo

Pododsjek Pisarnica

1. Stručni referent – 1 izvršitelj/ica

- obavlja administrativne, upravne i tehničke poslove za predsjednika, zamjenika predsjednika i članove Državne komisije u svezi prijama stranaka i telefonskih poruka,
- obavlja tehničke i opće poslove za potrebe sjednica vijeća, sjednica Državne komisije i radnih sastanaka Državne komisije,
- obavlja prijepis i druge poslove koje odredi predsjednik Državne komisije,
- vodi potrebne evidencije i statistike,
- ispituje zahtjeve za skupove i sastanke i pomaže prilikom njihove organizacije,
- opslužuje fotokopirne aparate, pisače, vrši umnožavanje,
- ispunjava putne naloge te obavlja druge uobičajene administrativne poslove,
- po nalogu voditelja Pisarnice obavlja sve upravne, tehničke poslove iz djelokruga pisarnice, posebice poslove urudžbiranja i razvođenja, zaprimanja i otpreme pošte,
- obavlja i druge poslove po nalogu tajnika Državne komisije ili predsjednika Državne komisije.

Podaci o plaći

Na temelju članka 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 27/01.), a u vezi s člankom 144. stavkom 2. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05., 142/06., 77/07., 107/07., 27/08., 34/11., 49/11., 150/11., 34/12., 49/12. – pročišćeni tekst, 37/13., 38/13., 138/15. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17., 70/19. i 98/19.), plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće državnih službenika i namještenika utvrđena je Dodatkom I. Kolektivnom ugovoru za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, broj 127/22.) te od 1. listopada 2022. godine, iznosi 6.663,47 kuna bruto.

Koeficijenti složenosti poslova radnog mjesta iz Javnog natječaja je 0,897, sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“, broj 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 73/19, 63/21, 13/22 i 139/22).

Sadržaj i način testiranja i pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

Testiranje se provodi u dvije faze, nakon kojih slijedi razgovor (intervju) s Komisijom za provedbu javnog natječaja.

Prva faza testiranja - sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se je kandidat/kinja prijavio/la - pismena provjera

Pitanja kojima se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj temelje se na sljedećim pravnim izvorima:

1. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21)
2. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16. i 114/22.) i to odredbe **od članka 398. do članka 435.**

Druga faza testiranja - sastoji se od provjere znanja rada na računalu i poznavanja engleskog jezika

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova. Kandidat/kinja koji/a ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na **razgovor (intervju)** pozvat će se kandidati/kinje koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja, i to prvih 10 kandidata. Ako je u drugoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, na razgovor (intervju) će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji je dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na razgovor (intervju).

Komisija u **razgovoru (intervju)** s kandidatima/kinjama utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata/kinja za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati razgovora (intervjua) vrednuju se bodovima od 1 do 10. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog razgovora (intervjua) Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru (intervjuu).